2024 年第 一 次公共租赁住房换房申请表

 申请编号（区住房局填写）：

|  |  |
| --- | --- |
| **申请人信息** | **换房对象信息**  |
| 申请人姓名 |  | 换房对象姓名 |  |
| 身份证号码 |   | 身份证号码 |  |
| 家庭人口数 |  | 家庭人口数 |  |
| 联系电话 |  | 联系电话 |  |
| **家 庭 类 型**  |  **家 庭 类 型**  |
| 1、低保□ 低收入□ 2、城镇中等偏下收入□ 新就业□ 外来务工□  | 1、低保□ 低收入□ 2、城镇中等偏下收入□ 新就业□ 外来务工□  |
| 申请人所属区  |  | 街道办（乡镇） |  | 换房对象所属区 |  | 街道办（乡镇） |  |
| 小区名称 |   | 市场租金标准 |  元/㎡ | 换房小区名称 |  | 市场租金标准 |  元/㎡ |
|  房屋坐落 |  号楼 单元 室 | 建筑面积 |  ㎡ |  房屋坐落 |  号楼 单元 室 | 建筑面积 |  ㎡ |
| 换房原因 |  |
| 申请家庭承诺 | 1、在换房之前的房屋水、电费、暖气费等相关费用由换房双方自行协商解决。换房后房屋的费用和房屋状况由新承租人承担。2、自愿无偿互换房屋，若有有偿互换行为，同意各级住房部门取消双方保障资格；3、双方按照规定期限办理房屋互换手续，因一方原因未按时办理完换房手续，《公共租赁住房换房通知书》自动失效。   申请人签字（指纹）： 换房对象签字（指纹）： 年 月 日 |
| 小区管理单位意见 |   该户申请人遵守公租房小区管理规定，同意该户参与换房。  经办人签字： 小区负责人签字： 年 月 日 |
| 区住房保障部门意 见 | 经办人签字： 单位公章 年 月 日 | 市住房保障部门意 见 | 经办人签字： 单位公章年 月 日 |

**1.具备保障资格的**申请人携带身份证原件及复印件，到区住房局递交申请。

 2.本申请表一式二份，区住房局一份、市保障性住房管理中心一份。